

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議が今年度は1回目が開催できただけで、それ以降は実施できていない。	運営推進会議では、グループホームの現状や、外部評価結果の報告とともに、地域包括センター職員、地域住民、利用者、利用者家族等と意見交換し交流を深めることができるよう協力を得る。	運営推進会議は、出席しやすいような気軽なテーマで開催する。また、行事など利用者家族が出席される機会等の開催も検討する。	6 か月
2	5	市町村との連携は、市の介護相談員が2ヶ月毎に訪問があり、市への報告をしてもらっているが、地域包括支援センターとの連携は十分ではない。	地域包括支援センターとの連携を図る。	運営推進会議の開催時にはグループホームの現状や協力体制がとれるように、日頃から連携を密にする。	6 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。