

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	外:6 自:10	・ご家族より、運営に関する意見やケアに対しての意見など引き出せていない。	・ご家族との関係を作る。 意見をもらえる。	・家族会を個別的に設けつつも、行事のときなど、家族が集まりやすい環境をつくり、ご家族同士の交流を図る。 ・ケアプランの見直しや説明の時などに声をかけ、管理者だけではなく、スタッフにも話せるように関係をつくる。	12 か月	
2	外:2・3 自:2・4	・地域からホームに対しての意見など引き出せていない。	・地域との日常的なつきあい。	・運営推進会議を通して、地域のいろんな方が参加していただけるよう、内容を考え、計画的に会議を進めていくようにする。 ・内覧会を定期的に行き、地域の方が出入りしやすい環境を作る。 ・公民館や地域の方へ、“だんだんかわら版”を発刊し、事業所を知ってもらえるきっかけづくりを行う	12 か月	
3	外:13 自:35	・災害対策が万全ではない。	・日常的に災害に対して意識できるようになる。	・年四回の非難訓練時には、通報訓練や出火からの流れなど、各スタッフができるように訓練していく。 ・隣にある、小規模多機能ホームや訪問看護ステーション、地域の方とも連携して、訓練ができるようにする。	12 か月	
4	外:14 自:36 ~	・日々のケアを向上していきたい。	・ご利用者へのケアをご利用者にとって満足になるように支援する。	・スタッフから評価委員を設けて、スタッフが自主的にご利用者のケアを考えていけるよう、フォローしていく。 ・センター方式などを活用し、ご利用者が望む生活をアセスメントできるよう、スタッフの力をつける。	12 か月	
5					か月	

サービス評価の実施と活用状況表

事業所のサービス評価の実施と活用状況について振り返ります。「目標達成計画」を作成した時点で記入します。

【サービス評価の実施と活かし方についての振り返り】		取 り 組 ん だ 内 容	
実施段階		(該当するものすべてに 印)	
1	サービス評価の事前準備	<input type="checkbox"/>	運営者、管理者、職員でサービス評価の意義について話し合った
		<input type="checkbox"/>	利用者へサービス評価について説明した
		<input type="checkbox"/>	利用者家族へサービス評価や家族アンケートのねらいを説明し、協力をお願いした
		<input type="checkbox"/>	運営推進会議でサービス評価の説明とともに、どのように評価機関を選択したか、について報告した
		<input type="checkbox"/>	その他()
2	自己評価の実施	<input type="checkbox"/>	自己評価を職員全員が実施した
		<input type="checkbox"/>	前回のサービス評価で掲げた目標の達成状況について、職員全員で話し合った
		<input type="checkbox"/>	自己評価結果をもとに職員全員で事業所の現状と次のステップに向けた具体的な目標について話し合った
		<input type="checkbox"/>	評価項目を通じて自分たちのめざす良質なケアサービスについて話し合い、意識統一を図った
		<input type="checkbox"/>	その他()
3	外部評価(訪問調査当日)	<input type="checkbox"/>	普段の現場の具体を見てもらったり、ヒアリングで日頃の実践内容を聞いてもらった
		<input type="checkbox"/>	評価項目のねらいを踏まえて、評価調査員と率直に意見交換ができた
		<input type="checkbox"/>	対話から、事業所の努力・工夫しているところを確認したり、次のステップに向けた努力目標等の気づきを得た
		<input type="checkbox"/>	その他()
4	評価結果(自己評価、外部評価)の公開	<input type="checkbox"/>	運営者、職員全員で外部評価の結果について話し合った
		<input type="checkbox"/>	利用者家族に評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="checkbox"/>	評価機関へ評価結果を提出し、現場の状況を話し合った
		<input type="checkbox"/>	運営推進会議で評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="checkbox"/>	その他()
5	サービス評価の活用	<input type="checkbox"/>	職員全員で次のステップに向けた目標を話し合い、「目標達成計画」を作成した
		<input type="checkbox"/>	「目標達成計画」を利用者、利用者家族や運営推進会議で説明し、協力やモニター依頼した(する)
		<input type="checkbox"/>	「目標達成計画」を評価機関へ説明し、提出した(する)
		<input type="checkbox"/>	「目標達成計画」に則り、目標達成に向けて取り組んだ(取り組む)
		<input type="checkbox"/>	その他()