

(別表第1の4)

## 目標達成計画

事業所名 グループホームつばきの家作成日: 平成22年3月28日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向け取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	26	現状作成している介護計画では、入居者の方の支援が十分に行なえていない。一人一人に寄り添ったケアマネジメントが必要である。	認知症があっても、最後までその人の尊厳と利用者本位の暮らしの継続を支援するための認知症ケアを、ケア関係者が協働して実践していくことができる。	平成22年4月以降、入居者全員のケアを順次センター方式にてマネジメントしていく。	4 か月	
2	33	重度化や終末期の対応についての細かい取り決めができていない。	看取りにあたって、本人及び家族の不安を取り除くことができる。	月1回の全体ミーティングにて同一法人のグループホーム内での事例を検討し、看取りにあたっての職員の勤務体制や家族との関わりなど細かい取り決めをおこなう。	6 か月	
3					か月	
4					か月	
5					か月	

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入して下さい。

注3) 外部評価結果の通知を受けた日から概ね30日以内に評価機関に報告して下さい。

注4) 目標達成状況は任意となっております。期限に定めはありませんので、適宜評価機関に報告して下さい。