

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム かんりん

作成日: 平成 22年 1月 25日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	4	運営推進会議を2ヶ月毎に定期開催しているが、外部委員の出席が少ない会議が多々見受けられる。	運営推進会議の参加率を高める	・会議への参加を積極的に働きかけ、メンバーの方々の都合を聞き、日時を合わせる ・新しく入居した入居者様のご家族にも参加をお願いしていく	6ヶ月
2	26	・介護計画のサービス内容に対する具体的な個別記録が十分でない。 ・ケース会議で検討課題の見直しが十分でない。	・サービス実施ごとのモニタリングを行なう ・援助内容に即した具体的な個別記録の整備	・サービス内容、ケース記録を主にしたモニタリング、ケース会議を行なう ・ケース記録の書き方の勉強会を行なう	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。