

1 自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

事業所番号	3170201077		
法人名	社会福祉法人		
事業所名	グループホーム仁風荘2番館		
所在地	鳥取県米子市上後藤8-5-15		
自己評価作成日	平成21年10月1日	評価結果市町村受理日	平成21年12月1日

※事業所の基本情報は、公表センターページで閲覧してください。(↓このURLをクリック)

基本情報リンク先	
----------	--

【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	有限会社 保健情報サービス		
所在地	鳥取県米子市西福原2-1-1YNT第10ビル111号		
訪問調査日	平成21年10月29日		

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

特にアセスメント(ケアプランに運動するまでのプロセスを大切にしている)に力をいれ、独自のシートを作成・実施している。このシートは、鳥取県西部医師会にも評価を頂き近く西部医師会HPにてダウンロード出来るようになる予定である。
「家族と職員の会」を設置し、家族と職員が1つになり認知症の人を支える基盤が出来ている。この会は、地域運営推進会議をベースに運営している。会議という言葉に抵抗を感じていた家族・地域の方が名称変更をするだけで参加率が増加した。

【外部評価で確認した事業所の優れている点、工夫点(評価機関記入)】

施設長は認知症介護のリーダーとして、県、市、地域、家族等に広く貢献をしながら自ら研鑽に努め、現状に満足することなく相手の立場に立ち、利用者の「今まで」「今」「これから」を見つめ続けるホームづくりを目指しておられます。利用者、職員とも生き生きと楽しそうに生活をしておられる姿が印象的でした。また家族の安息と心豊かな生活支援のため家族会の充実に取り組んでおられます。職員数の配置もケアの向上にむけ考慮する等、色々な場面でより良い事業所づくりの姿勢が見られます。

V. サービスの成果に関する項目(アウトカム項目) ※項目No.1~55で日頃の取り組みを自己点検したうえで、成果について自己評価します

項目		取り組みの成果 ↓該当するものに○印		項目		取り組みの成果 ↓該当するものに○印	
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる (参考項目:23,24,25)	○	1. ほぼ全ての利用者の 2. 利用者の2/3くらいの 3. 利用者の1/3くらいの 4. ほとんど掴んでいない	63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができている (参考項目:9,10,19)	○	1. ほぼ全ての家族と 2. 家族の2/3くらいと 3. 家族の1/3くらいと 4. ほとんどできていない
57	利用者と職員が、一緒にゆったりと過ごす場面がある (参考項目:18,38)	○	1. 毎日ある 2. 数日に1回程度ある 3. たまにある 4. ほとんどない	64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている (参考項目:2,20)	○	1. ほぼ毎日のように 2. 数日に1回程度 3. たまに 4. ほとんどない
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている (参考項目:38)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりが広がったり深まり、事業所の理解者や応援者が増えている (参考項目:4)	○	1. 大いに増えている 2. 少しずつ増えている 3. あまり増えていない 4. 全くいない
59	利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている (参考項目:36,37)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	66	職員は、生き活きと働けている (参考項目:11,12)	○	1. ほぼ全ての職員が 2. 職員の2/3くらいが 3. 職員の1/3くらいが 4. ほとんどいない
60	利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている (参考項目:49)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている (参考項目:30,31)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	68	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う	○	1. ほぼ全ての家族等が 2. 家族等の2/3くらいが 3. 家族等の1/3くらいが 4. ほとんどできていない
62	利用者は、その時々々の状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らしている (参考項目:28)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない				

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
I. 理念に基づく運営					
1	(1)	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義をふまえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	理念の基に認知症の人の事を知り続け、知る為に寄り添い、その人らしさを引き出す。その事でその人の主体性を守り、主体性を守ることで、安らぎのある生活を提供している。	利用者が地域の中でその人らしく暮らし続けることを支えていくことをサービスの根幹とした理念をつくり、職員は日々の暮らしの中でも言葉かけ、態度等理念を振り返りつつケアに反映されています。	
2	(2)	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自身が地域の一員として日常的に交流している	近隣小学校、保育園との交流、中学生の職場体験の受け入れの他、施設長が校区の公民館における認知症講座、地域交流サロンの開催などを行い関係作りをしている。	公民館祭には利用者で作った漬物、ジャムの販売、公民館に出向き認知症講座、地域交流サロンの開催をはじめ施設長自ら行事の案内を配布する等交流に努め、花の種や野菜のおすそ分けをしたりする地域のつきあいが作られています。	
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	施設長が米子市保健所認知症対策実務者会、米子市長寿社会課認知症対策会議に参加。施設長が鳥取県西部地区認知症介護支援アドバイザー、鳥取県認知症介護研修スタッフであり認知症ケアの啓発に努めている。		
4	(3)	○運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	運営推進会議をおおむね年6回程度開催し、利用状況、サービス提供の状況、外部評価の結果等を報告し、会議メンバーからの意見や要望を聞き、サービス向上に活かしている。又家族の要望もあり、会の名称変更をする。	定期的に運営推進会議は開かれ、事業所・利用者の状況、外部評価の結果等も報告されている。家族の要望もあり会の名称を変更した所参加者も増え会議の集まりでなく、お互いが意見や悩みを率直に話し合い実のある会議内容となっています。	
5	(4)	○市町村との連携 市町村担当者とは日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取り組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くよう取り組んでいる	米子市保健所認知症対策実務者会に参加。施設長が鳥取県西部地区認知症介護支援アドバイザー、鳥取県認知症介護研修スタッフである。又同法人の養和病院が認知症医療疾患センターに指定され、米子市認知症連携担当になり更なる行政への働きかけを促す。	管理者は市の保健所認知症対策実務者会や長寿社会課認知症対策会議に参加、県の認知症介護支援アドバイザー、研修スタッフでもある。また法人の病院が認知症の医療疾患センターに指定され、日頃より行政の連携に努めておられます。	
6	(5)	○身体拘束をしないケアの実践 代表者および全ての職員が「介指指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	日中玄関、窓などに鍵はかけていない。(19時頃よりチャイムを利用し22時に施錠)スタッフは利用者の表情や行動の様子をキャッチし、外出を希望される方に対しては付き添い、事故のないよう見守っている。職員の都合やスピーチロックによる拘束は行わない様心掛けている。	管理者および全ての職員が身体拘束の内容とその弊害を認識し、スピーチロックを始め利用者の不穏な動きなどは見逃さず、不安や混乱の要因を取り除き身体的、精神的拘束をしないケアを実践されています。	
7		○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止関連法について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	『高齢者虐待を考える』を参考にし、虐待や不適切なケアが行われていないかを考えている。又、施設長は職員の疲労やストレスがケアに影響していないか注意を払っている。		

8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	対応が必要なケースについては、施設長が随時職員に説明を行っている。 又、県GH協会主催の研修や法人研修により基本的な理解に努めている。		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	契約の解除については、入居時に利用契約書にて説明し家族の同意を得ている。介護報酬の改定や、制度改正等で利用料が増加する場合や、諸物価の変動により値上げを行う場合は、書面上の通達だけでなく、家族会での報告や個々の相談に応じている。		
10	(6)	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員ならびに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	法人本部の品質管理委員会にて、顧客満足度アンケート調査、意見箱の設置を行ない、意見苦情についての対処方法、改善結果についての報告を玄関に掲示している。又「家族と職員の会」において家族の要望や相談を聴き、運営に結びつけている。	日頃から利用者の声に耳を傾けると共に、顧客満足度アンケート調査、意見箱設置「家族と職員の会」の開催、家族アンケートでも話をよく聞いてくれると全員が回答、事業所は出された意見、苦情を前向きに捉え運営に反映されています。	
11	(7)	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	施設長が定期的な個人面談を行い、職員との話し合いの機会を作っている。日頃からコミュニケーションを図るよう心掛け、職員の声に耳を傾け、勤務体制や人員配置を行なっている。	管理者は日頃からコミュニケーションを大切にし、定期的に職員と個人面談を行い話し合いの機会を設けている。要望をきき365日同数の職員を勤務表に組み、散歩しやすいように庭の改修をする等アイデアや気づきが運営に活かされています。	
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	法人による年2回の人事考課に沿って、施設長が個人面談を行い、職員のモチベーションが高められるよう配慮している。		
13		○職員を育てる取り組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	職員一人ひとりについて、半期に一度「目標管理シート」を作成し、それぞれの経験や課題に沿った目標設定をし、職員を育てる取り組みを行っている。県、法人内等である研修に参加できる機会を作っている。		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会を作り、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取り組みをしている	職員は鳥取県グループホーム協会の相互研修に参加。施設長は認知症介護研修、研修センターネットワーク、認知症介護指導者ネットワークを通じて同業者との交流を図っている。		

Ⅱ. 安心と信頼に向けた関係づくりと支援				
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスを導入する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	入居前に事前面談を行い、本人の生活状況を把握したり、グループホームでの生活体験をして頂くことで、環境の変化に対する不安を少しでも軽減できるよう、更に、職員が本人に受け入れてもらえるように心掛けている。	
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスを導入する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	入居前に十分な相談を行い、ご家族の思いを理解するように努めている。又、待機の段階でも家族会への参加を呼びかけ、職員やご家族同士で境遇を話しあうことで安心して貰えるようにしている。	
17		○初期対応の見極めと支援 サービスを導入する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	相談時に、ご本人や家族の思い、状況等を十分に把握し、グループホームで出来る現状での支援の内容を理解して頂き、場合によっては法人内外の他のサービスに繋げている。	
18		○本人と共に過ごし支えあう関係 職員は、本人を介護される一方の立場におかず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	職員は食事、洗濯、散歩、掃除などを一緒に行うことで学び支え合い、利用者ど「喜怒哀楽」を共に感じられる関係を築いている。	
19		○本人を共に支えあう家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場におかず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	家族会や行事への参加の呼びかけ、ケアプランの立案・見直しの際の意向の確認、訪問の際の会話などをきっかけにし、状況報告や相談を重ね気兼ねなく話せる関係を作り、共に支えあう支援者となって頂けるように考えている。	
20	(8)	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	家族、友人、近隣の人達の訪問の際には、ゆっくりと話が出来る様に、静かな場所や居室等に案内し、お茶をだしている。これまで本人が利用していた美容院、公園、神社、墓参り等に出掛けられるよう担当者がケアプランに組み入れ、計画を立て実施している。	友人、美容院、公園、墓参り等これまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないように、ケアプランにも取り入れ、継続的な支援に努めておられます。
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せず利用者が同士の関わり合い、支え合えるような支援に努めている	料理、掃除、買い物等共同で行って頂き、それぞれの力を発揮でき、支え合えるような場面をつくっている。又、数名での外出の機会を作り、利用者同士が共に喜び楽しむ事が出来るよう働きかけている。	
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用(契約)が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	他の事業所に移られた場合、これまでの暮らしが継続出来るよう、本人の状況、習慣、好み、ケアの工夫等について情報交換を行い連携を図っている。又、必要であれば馴染みの職員が訪問に行く等し、利用者の心の配慮をしている。	

Ⅲ. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	(9)	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している	「かもしれないチェックシート」を活用し、見続けること、知り続けることで利用者の思いを理解し、日々の関わりのなかで信頼関係を築き、利用者の意向を汲み取るように心掛けている。	「かもしれないチェックシート」の活用や、日々の関わりの中で声をかけ一人ひとりの思いや暮らし方の意向や希望の把握に努め、困難な場合は家族や知人の協力を得ながら情報の収集を図っておられます。	
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	本人との日々の関わりの中で、これまで歩んできた生活歴や価値観等を把握するよう努めている。本人から知り得ない情報は、家族や知人等の協力を得て収集している。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	「かもしれないチェックシート」、介護記録の情報を活用し、職員間でコミュニケーションを図りながら、一人ひとりの生活リズムや、現状の様子を捉えている。		
26	(10)	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	本人、家族の意向を反映し、アセスメントを行い、施設長、ケアマネ、担当スタッフ、フロアスタッフ、その他、医師や必要時には専門職の意見を聞き介護計画を作成している。3ヶ月に1度の定期的な評価・見直しの他、急な変化があればその都度見直しを行なっている。	本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について本人、家族、必要な関係者、専門職と話し合い、担当者を中心に綿密な介護計画作成、評価が行なわれ、急な変化があればその都度見直し、全員の次回作成日も一目瞭然になっています。	
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	個別のファイルに毎日実施した事柄を記録し、勤務開始前の確認を義務づけている。フォーカスチャータリングの記録法を活用し、特変事項、情報、ケア内容、反応、プランの実施結果などを共有し、実践や見直しに活かしている。		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	かかりつけ医への受診介助、入居時の移送サービス、待機者家族への相談を行っている。又、夜桜見物、家族とホテルでの夕食会、夜景ドライブなどの希望を実現化している。 緊急SS・DSの実現化を行政に要請中		
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	地域のスーパーやコンビニ、喫茶店、警察、消防、公民館等を利用できるように普段から連携を取っている。小中学校、法人病院、専門病院、訪問理美容サービス等も併用している		

30	(11)	○かかりつけ医の受診支援 受診は、本人及び家族等の希望を大切に、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	本人及び家族の希望する在宅時からのかかりつけ医への受診・往診に対応している。又、家族が受診同行する場合にも不安のないように情報提供を行なっている。	入居後も主治医の変更を勧めたりせず、本人や家族の希望する在宅時からの医師の受診や往診に対応し、家族が同行される時は情報提供をおこない適切な医療を受けられるように支援されています。また受診結果は共有されています。	
31		○看護職との協働 介護職は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	看護師が配置されており、介護職は、気づきや異変時等、医療面に関する相談が出来、互いの連携により適切な対応が執られている。 又、養和病院外来との協力も得ている。		
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、又、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。あるいは、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	利用者の情報提供や治療について、医師との相談を行い、入院によるダメージを極力防ぎ、退院後の支援に結びつけている。		
33	(12)	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所でできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	重度化や終末期の対応について、事業所の力量や体制を踏まえ、家族と面談を行い、方針を確認している。現時点でのホームの方針は、在宅復帰を目標にしているが、出来るだけ家族の要望に沿えるよう医師やチームで連携を図っている。	現時点でのホームの方針は在宅復帰を目標にしながらも、終末期の利用者を職員からホームで見たいと意見があり、家族の希望もあわせ医師と連携をとりながら、実際に終末期の支援に取り組んでおられます。	
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	急変や事故発生時に備えての連絡・対応方法についてマニュアルを整備し、周知徹底を図っている。		
35	(13)	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	夜間を想定した訓練も含め、年2回避難訓練？を実施している。法人が地元消防団として位置づけられており、ホームへの支援、非常災害時には地域を支援する役割を担っている。災害時の備蓄は法人内に備えている為ホームにはない。	従来の火災訓練から防災訓練にきりかえ、夜間想定を含め年2回消防署をまじえ訓練を実施し、評価も行なわれている。備蓄は法人のみならず、地域の方も保管され、非常災害時は地域を支援する役割を担っておられます。	

IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援

36	(14)	○一人ひとりの尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	入浴や排泄に関する支援については、利用者の自尊心やプライバシーに配慮し、声かけや対応を行なっている。個人情報保護マニュアルに沿ってプライバシーの確保・個人情報の保護、管理に努めている。	基本理念に「尊厳を守りその人らしくやすらぎのある生活と寄り添うケアを目指します」と掲げてあるように、研修を重ね、日々の暮らしのなかでも人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応がされています。	
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	サービスの原則にある「日課を押し付けず 意志を尊重し、選択肢を多く提供します」を目標に。本人の思いや嗜好を把握し、自己決定して頂けるよう依頼形の声かけや、一人ひとりにとって理解しやすい声かけを行なっている。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	おおまかな日課はあるが、その日の状況や利用者のペースに合わせて、柔軟な支援を心掛けている。個人の外出希望等に対しては希望を尊重し、臨機応変に対応している。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	一人ひとりの個性を理解し、本人らしさが継続出来る様に心掛けている。外出時や特別な日には化粧やおしゃれができるようにしている。又、整容の乱れ、汚れなどは、プライドを大切に、さりげなくカバーしている。		
40	(15)	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている	献立決め、買い物、調理、片付け等において利用者一人ひとりが出来る事を役割として担って貰っている。献立に利用者の希望や旬の食材を取り入れ、職員も同じテーブルに着き、見守りや雰囲気づくりをしながら食事をしている。又、外食に出かける事もある。	献立は利用者と一緒にきめ、一人ひとりが準備から片付けまで、生き生きと楽しそうに職員としておられました。食事は職員も同じテーブルにつき、料理のできれば等等話しながら、食事を一日の大切な活動のひとつとして支援に努めておられます。	
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	食事摂取量は健康管理表に記録している。食事や水分量の少ない方に対しては、果物やおやつ、好みの飲み物、ゼリー等での摂取を工夫している。栄養バランスについては月1回栄養士の指導を受けている。		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないように、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	利用者の状態に合わせて、自分で出来る方には声かけ見守りをし、出来ない方に関しては毎食後のケアを行い、嚥下障害による肺炎や感染症の防止等に努めている。		

43	(16)	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立にむけた支援を行っている	必要な方に対しては排泄パターンを把握し、利用者の様子やサインをキャッチし、自尊心を傷つけないようさりげなく誘導している。出来るだけ最期までトイレでの排泄を支援するために努力している。	入所当時おむつ使用の利用者も排泄パターンの把握、素振り等をキャッチし、トイレでの排泄自立に向けた支援がされ、現在は昼夜ともオムツ使用者はゼロである。できるだけ最期までトイレで排泄が行なえるよう日々支援に努めておられます。	
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	便秘傾向の方については腹部状態を観察し、下剤だけに頼らず、食事のバランスや水分、運動量の調節や見直しなどを行い、自然排便を促している。排便状態は健康管理表に記録している。 又、栄養士を配置し専門性の強化も図る。		
45	(17)	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまわずに、個々にそった支援をしている	希望者は毎日入浴が出来る体制にしている。利用者のその日の状況や希望時間、体調等に合わせてゆっくり入浴をして頂けるよう配慮している。	利用者の習慣や希望を大切にし、希望の時間に入浴できるように、遅番2名、超遅番2名の職員配置をする等夜間入浴も可能な体制が整っています。また、異性職員の支援も本人の同意を得てされています。	
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	日中、活動的に過ごして頂くことで、夜間心地よく眠れるよう生活リズムを整えている。又、一人ひとりの表情や体調等を考慮し、疲労感やストレスが溜まらないよう、活動量を調節し、ゆっくり休息出来るようにしている。		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	薬の目的や副作用、用法、用量の説明をファイルに整理し、内容が把握出来るようにし、内服薬管理マニュアルに沿って誤薬のないよう手順を徹底している。薬の変更時には状態変化の観察をしている。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	一人ひとりの得意分野を活かし、料理や買い物等の場面で活躍できるよう心掛けている。以前、畑仕事をしていた方や花を育てていた方には庭に畑や花壇を作り、ご本人に管理して頂くことで満足感に繋げている。その他にも編み物や絵、カラオケ、ドライブ等の趣味が続けられるよう支援している。		
49	(18)	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。又、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	日常的な買い物、散歩の他に、利用者の希望にそって外食、映画、花見、展覧会、温泉、美術館等個別の楽しみに合わせ地域に出掛けている。	毎日の食材の買物外出や、散歩は日常的に行なわれ、それとは別に先日も懐かしの映画会に職員と出かけたり、外食、美術館など一人ひとりのその日の希望にそって外出支援がされています。家族アンケートでもよく外出させていただいていると意見が寄せられていました。	
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	家族の了承を得、本人の能力に応じた小遣いを持って頂き、受診時や個人の買い物時に支払いが出来るよう支援し、安心感や楽しみ、社会性の維持に繋げている。		

51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	家族の協力のもと、希望時には電話の取次ぎをして話しやすい環境を整えている。個人で手紙を書かれる方には切手の準備や手紙の投函の付き添いをしている。		
52	(19)	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	台所やトイレ、浴室等は利用者に分かり易い場所である安心できる広さになっている。不快な音や室温の調節、換気などに配慮し、季節感を感じられるようテーブルに花を飾る等の工夫をしている。	玄関の内、外にはゆったりした長椅子が置かれ、傍には季節の花が飾られ、暖かい日差しが注いでいた。建物の中も明るくゆったりした間取り、金魚や薄茶のセット、利用者が趣味作でられたミニ庭園、食事風景を目にしながら、家庭的雰囲気のあふれたホームでした。	
53		○共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	畳コーナーやソファがあり、一人でくつろげたり、気の合う方と数名で過ごす事が出来るようにしている。又、テラスで鉢植え等を育て、個人の楽しみや他者との交流の場に活かしている。		
54	(20)	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	家族の協力にて写真や鉢植え、ぬいぐるみ、仏壇、寝具、テレビ、タンス等馴染みの物や好みの物を持ち込んで頂き、安心してくつろげる部屋にしている。	手作り暖簾や絵画、孫さんが描かれた利用者の似顔絵、仏壇、タンス、テレビ等使い慣れた物や好みのものが家族と協力して置かれ、居心地よく過ごせるような工夫がされています。	
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	利用者の身体状況に合わせ、手すりの設置、居室の家具の配置等を見直し、自立支援に向けた環境整備を行っている。また、一人ひとりのわかる力を見極め、必要な時には居室やトイレに目印をつけ見守りをしている。		