

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議の開催回数が少なく、近隣住民との係わりや地域密着等の観点から見れば問題がある。	2ヶ月に一度のペースで開催する。(奇数月)	運営推進会議は、単に内容が日常業務の反省会とならないように、消防署や外部講師を招き地域住民の方にもグループホームをより理解していただき、またグループホームが認知症に関する地域のキースтейション的な存在になるよう努める。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。