

## 目標達成計画

作成日：平成 22年 1月 27日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	スタッフ一人一人のレベルに差がある	意識の統一を図る	リーダー研修で学んだ事を活かし、スタッフ会議での勉強会を行う	6ヶ月
2	5	市町村との連携が築けていない	グループホームを理解してもらう	市町村からの研修や会合への参加	12ヶ月
3	14	半数以上のスタッフが他施設を知らない	近隣施設と交流をし、自施設での支援に役立てる	以前していた近隣施設との交流を復活させる	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。