

## 目標達成計画

作成日:平成22年 3月15日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	ケアプラン作成見直し時期の改善と家族への説明	ケアプランは最長1年として見直し再作成を実施し、家族へ提示・説明する	少なくとも年に1度作成すると同時に家族への説明を行う	3ヶ月
2	6 7	拘束や虐待を含む研修への参加や勉強会の実施	年間を通じて定期的に研修や勉強会へ参加する	年間プログラムを作成し実施する	3ヶ月
3	4	運営推進会議の活用	運営推進会議の再構築と再確認	会議の役割を明確にする為話し合いを行う 会議の内容を活かした取り組みに結びつける	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。