

目標達成計画

作成日: 平成22年3月29日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	法人の理念は作成されているが事業所独自の理念を作る必要性を感じている。	簡単に誰もがわかり共感できる理念をつくる。	日々どんな思いで仕事をしているか？どんなグループホームにしたいか？等意見を提出。出された意見を元に施設長、計画担当者がまとめる。	2ヶ月
2	35	火災発生時近隣の方への協力体制作りができていない。	運営推進会議に参加していただくなどの協力体制を整えていく。	近隣の方に運営推進会議参加を依頼する。連絡網づくり。避難訓練参加協力をお願い。	6ヶ月
3	33	重度化対応や看取りに対する指針がきちんと作成されていない。	きちんとした指針を作成し職員の意識を深めていく。	利用者の方の思いを聞いたりご家族へのアンケートをお願いする。研修などに参加する。	8ヶ月
4					
5					

注)項目の欄については、自己評価項目のNoを記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。