（別紙２－３）

事業所名　グループホーム　みずほ野

作成日：　平成　　21年　　12月　　21日

# 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

**【目標達成計画】**

| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 4(3) | 運営推進会議を活かした取り組みで日程調整が難しく民生委員や家族代表の参加に合わせると休日の開催となり市町村の参加が難しい。 | 全ての参加メンバーの出席での開催 | 運営推進会議の目的を理解し全メンバーでの開催を行う。家族代表も含めて再度メンバー構成を検討し、平日主催を行う | 2ヶ月 |
| 2 | 6(5) | 身体拘束をしないケアの実践で身体拘束は勿論行っていないが身体拘束に関する研修が未実施である。 | 全スタッフの身体拘束の正しい理解 | 県主催の身体拘束廃止推進養成研修の参加申し込み、その後も身体拘束に関わる研修への参加。その後施設での勉強会を行う。 | 12ヶ月 |
| 3 | 10(6) | 運営に関する利用者、家族等意見の反映で意見に関しては対応に努めているが内容等の記録不足 | 利用者、家族等の意見の反映に関しての書式の作成 | とりあえず書式ができるまで職員連絡帳にて対応し書式が完成したらそちらに移行する | 1ヶ月 |
| 4 | 35(13) | 災害対策で火災に関しては訓練を行っているがさまざまな災害を想定した訓練を行っていない | さまざまな災害を想定した訓練の実施とマニュアル作成 | 夜間の想定、地震、風水害を想定した訓練の実施とマニュアル作成の整備を消防署にも訪ねて聞いて作成し次回訓練時に実施する | 6ヶ月 |
| 5 | 36(14) | 一人ひとりの尊重とプライバシーの確保でプライバシー保護に関する研修やホーム内での話し合いの不足 | 個人情報保護に関する方針、個人情報の利用目的を明記した文書の掲示。プライバシー保護の為の研修の定期的参加 | 個人情報保護に関する方針、個人情報の利用目的を明記した文書の掲示、プライバシーや個人情報に関する研修の参加、その後スタッフ全体での勉強会の開催 | 12ヶ月 |

注）項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。