

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	<p>・天気の良い日は外気浴、法人への散策公園の散歩等は日常的に行っている。</p> <p>しかし、21年度の個々の外出支援は新型インフルエンザの関係、又、利用者の風邪等により体調不良者があり、全体でのバス旅行や喫茶、外食が出来にくかった。以前よりきめ細かい外出支援が計画に上がるが、実現に至らなかった。今年は出来る方からふるさと訪問を実現させたいと思っている。</p>	<p>・家族の協力を得ながら、一人一人の希望、要望に添い外出支援を行う。</p>	<p>ふるさと訪問</p> <p>・書写山周辺のドライブ(墓参り)</p> <p>花見</p> <p>そうめんの里</p> <p>菜の花畑</p> <p>梅林</p> <p>星の子館</p> <p>コスモス畑</p> <p>ルピナス畑</p> <p>ひまわり畑</p> <p>個々の嗜好品の外食</p>	12ヶ月