

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	12	重度化や終末期に向けた方針については契約時口答では伝えているが文書化していなかった。	終末期の支援についてホームとしてできないことを理解していただく。	本人、御家族等に重度化、終末期について対応を文書化して支援内容を明確にする。	6ヶ月
2	2	事業所と地域とのつきあい、ホームからの自主的な交流が少なかった。	地域の中に積極的に入っていき交流を図る。	利用者のグループワークでの創作品を地域の保育園、学校等にプレゼントする。	24ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。