

## 目標達成計画

作成日：平成 22 年 3 月 25 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	避難訓練については十分に行えているとは言えず、いろいろな場面を想定しての訓練を行いたい。	1年に2回の避難訓練を実施し、災害発生時に適切に避難誘導が行える。	年間の行事計画に年2回の避難訓練を設定し、様々な場面を想定した訓練を行う。	12ヶ月
2	6 7 8	現状では身体拘束や虐待は行われていないが、高齢者介護に関わる者としての基本的な考えとして、権利擁護の視点から、制度を理解するという点で不十分である。	権利擁護の考え方を理解した上で、身体拘束や虐待を絶対に行わないという共通認識のもとでケアにあたる。	年間の研修計画を作成し、権利擁護についての勉強会を実施する。	12ヶ月
3	2	現状では、毎日の日常的な関わりから季節行事に至るまで様々に地域と交流しているが、事業所の力を活かした地域貢献という視点で見れば、不十分である。	継続して地域との良好な付き合いができるよう取り組む。 また、事業所として地域に役立てる方向も探りながら、双方向の付き合いができるよう取り組む。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 散歩に行く時にゴミ袋を持参し、清掃奉仕する。</li> <li>・ 地域の方を招いての交流会を実施する。</li> <li>・ ふれ合い喫茶への参加時に手作りのお菓子等を持参する。</li> <li>・ 手芸作品等を公民館や西市民センターへ展示してもらえるよう働きかける。</li> <li>・ 地域包括センターの職員と連携し、地域に役立てる方向を検討する。</li> </ul>	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。