

(様式第2号)

事業所名: グループホーム・ユートピア

## 目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 平成 22 年 4 月 27 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議の回数が少なく、外部評価の隔年実施が受けられない。	年に6回の運営推進会議を実施する。	平成22年5月より奇数月に運営推進会議を実施する予定。メンバーに地区消防団団長の方にも出席して頂く様に依頼済みです。	12 ヶ月
2	35	夜間は職員1名の勤務であり、災害時が不安である。	火災・災害時の避難誘導訓練に地域住民の協力を得る。	年2回ユートピア全体で消防署立会での防災・火災訓練と、グループホーム独自の避難誘導訓練を年3回実施予定。消防計画に基づいての日頃の点検実施。	6 ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。