

目標達成計画

作成日: 平成 22 年 3 月 31 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	入居者、家族等へは意見や要望を出せるように意見箱の設置や、家族会などでも意見交換を行っているが、意見、要望がなかなか出てこない。	より良いサービスを目指す上では、外部からの意見や要望を取り入れ運営にはねいさせることが重要であるので、入居者や家族との関係を更に密にしていくように努める。	入居者、家族等の意見や要望を出しやすいように入居者とは日々の関係の中でケアを通して、居室担当制を活用し把握するように努め、更に家族会交流会や、運営推進会議を活用して取り組んでいきたい。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。