

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなるよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域とのつながりが少ない	地域の方にグループホームを知ってもらう	散歩の際に挨拶を交わし、ゴミ拾いをする。地域の活動をお聞きして、参加可能であれば、参加させていただく。地域交流行事で参加者に説明する。	8ヶ月
2	19	ご家族の希望・要望がよく把握できていない	ご家族の希望・要望を把握できる	誕生会、行事、忘年会への参加をお願いする。来庵時にご希望等をお聞きする。ご家族に、アンケートを取る。	8ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。