

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	入居者の方の買い物をする機会が少ない 買い物デーがうまく機能していない	お金を使うことの支援 買い物をすることで生活の幅を広げる	特別メニューを行うときには可能な限り食材購入を入居者の方に同行して頂く。 日用品の買い足しに買い物デーをもっと活用する。	6ヶ月
2	10	ご家族との交流が少ない ご家族の意見を聞く場が少ない	ご家族との交流を活発にしていく (ご家族様に足を運んで頂ける様にしていく)	行事への参加をお願いしていく 家族会の開催(内容に関しても日々接する中から決めて行けるようにする)	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。