

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	40	献立が先に決まっており、入居者のその日その時に食べたいメニューではない。 食事準備から片付けまで、職員主体となっている。	入居者と一緒に楽しい食事をする。	献立表に空欄を作り、入居者に食べたいものを聞く。(広告、TVなどを利用して選択しやすくする) 準備段階から呼びかけ一緒にやる。	6ヶ月
2	49	外出について、入居者の希望にそえない時もある。 ↓	いつでも希望にそって外出できるようにする。	まずは、毎週火曜日出出できるように、入居者に相談していく。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。