

目標達成計画

作成日: 平成 21年 12月 11日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	夜間を想定して年1回の火災、防災の避難訓練を地域の方々にも参加していただき実施しているが、夜間はスタッフが1人の体制になるために、身体機能が低下しているお年寄りが安全に避難できるようにするには現状では不安である。	慌てずに安全に避難誘導できるようにする。	夜間を想定して5月、8月はスタッフとご利用者で通報、避難訓練を行う。10月には地域の方々に参加していただき実施する。今年12月中に通報訓練を実施する。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。