

## 目標達成計画

作成日: 平成 22年 1月 15日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |   |                      |   |            |
|----------|------|---|----------------------|---|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題  | 目標                   | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容  | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 35   | 災害、火災に備えて避難訓練の実施を行っているが、年1回の実施では不安の声もあり最低年2回の訓練を実施し安全に避難誘導ができるようにしたい。 | 慌てずに安全に避難誘導できるようにする。 | 夜間を想定して5月は通報訓練、8月は通報訓練と避難訓練を実施し、10月には地域の方々に参加していただき避難訓練を実施する。 | 12ヶ月       |
| 2        |      |   |                      |   | ヶ月         |
| 3        |      |   |                      |   | ヶ月         |
| 4        |      |   |                      |   | ヶ月         |
| 5        |      |   |                      |   | ヶ月         |

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。