

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	なかなか運営推進会議が開催されていない。委員の方の諸事情やホームの都合により開催出来ていない。	できるだけ開催できるように計画する。	委員全員の出席がなくても開催する。その為に書面にて意見、提案、要望等、委員の方にお聞きする。	6ヶ月
2	33	今まで終末ケアを行っていない為これから課題である。	医療機関などの関係者に協力いただき、これから考えていきたい。	医療機関などの関係者も交えて話し合っていきたい。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。