

(様式第2号)

事業所名 グループホーム「つくしの菴」

目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 平成22年 9月13日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	40	食事時にフロアでただ突っ立ってる職員が居り、食事をしている利用者様と職員の雰囲気バラバラで一緒に時間を共有していない。	職員も利用者様と一緒に楽しい食卓を囲む雰囲気を目指しましょう。	①昼食時にスタッフ(最低1人)が利用者様と同じテーブルに座り昼食を摂る。 ②手の空いたスタッフは、椅子に座るようにする。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1)項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2)項目数が足りない場合は、行を追加してください。