

目標達成計画

作成日：平成 22 年 3 月 29 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	基準省令に基づき、会議開催は2ヶ月に1回以上とされることが望まれる。また各家族の諸事情により困難な点も拝察できるが、家族代表が毎回参加できるよう検討されることを期待したい。ホームが1ニットへ移行される機会に、入居者及び支援状況を更に身近に感じて頂きながらホーム内会議開催を検討されることにも期待したい	2ヶ月に1回の運営推進委員会の開催とかたぐるしくないホーム内開催	上司との相談。推進委員と家族との関わりを深めていけるように努力する。	12ヶ月
2	2	地域連携の時点で、老人会などへのこちらの働きかけはどうか、地域貢献をしていったほうが良いのことはないか。	地域とのかかわりとして、相手の問い合わせを待つのではなく声掛けして行くようにして交流を深めていく。	老人会に出向き、グループホームを理解していただき、職員と交流を深めていく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。