

(様式第2号)

事業所名 江北紀水苑

## 目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 平成 22年 4月 30日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	43	出来る限り水分補給を促しているが、慢性的な便秘傾向が続いている。	極力薬を使わずに、日常的なケアによる自然排便を目指す。	・十分な水分補給の強化。 ・室内歩行や体操など、適度な運動を日常的に行う。	6ヶ月
2	49	昨年よりインフルエンザ(季節性・新型)や風邪の流行で、以前に比べて、外出する機会が減っている。	利用者の健康状態などに応じて、外出する機会を増やす。	・毎日のレクリエーションの中に、近場の公園へドライブするなど、気軽に外出できる機会を積極的に取り入れる。 ・外食やお花見など、苑外でのレクリエーションを、より多く企画する。 ・レクリエーション企画の担当者を決め、計画的に行う。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月

注1)項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2)項目数が足りない場合は、行を追加してください。