

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4 (3)	連絡事項や情報交換等の議題内容のため、充実した会議内容とは言えない。	運営推進会議の意義について、参加者の理解を深め、より活発な会議となるよう議題内容を充実させる。	連絡事項や情報交換にとどまらず、外部評価や自己評価内容等、意義のある議題を提供していきたい。	6ヶ月
2	33 (12)	終末期ケアや自立度低下に応じたケアについて話し合っているが、スタッフや家族の不安も多い。	入居者の自立度に応じたケアを適切に行えるようスタッフ間で常に話し合い、医師や家族とともに、繰り返し協議を重ねていく。	定期ミーティング、ケアカンファレンス等スタッフや家族、医師との話し合いを重ねて、共通の理解が得られるよう努めていきたい。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月