

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域の自治会に入会以降、回覧板で行事やお祭りごとの案内を見て、出来るだけ参加するようにしているが、入居者を始め当ホームとしても日常的な交流や生活上のお付き合いが不足している。	当ホームや入居者の皆さんが、地域と繋がりを持って、暮らし続けられるよう、又、地域の一員として日常の交流が出来るようになる。	地域の行事やお祭りを始め、ボランティア活動の受入を行う等の交流を深め、さらにホームの運営推進会議へ自治会役員の皆さんの他、ご近所の方々に参加を働き掛け、関心を持って頂くように取組みます。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。