

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	重度化・終末期の支援や対応について、ホームとしての方針を話し合い、共有し取り組んで行く事を期待する。	グループホームのみならず、高齢者福祉施設一体となって看取りの方針に連携した支援・対応を構築する。	要介護度の重度化した入居者のカンファレンスを高齢者福祉施設一体となってアセスメントし、ご家族の意向を踏まえて検討する機会を持つ。	12ヶ月
2	36	入居者の呼称について名前呼び掛ける場面が多く、それに慣れてしまっている。尊敬の意を込めて、お呼びするように心がける。	基本は苗字で声掛けすることとし、本人の反応やご希望により名前でお呼びする入居者についてはケアプランに盛り込んで対応する。	ケアプランに記載しご家族に同意をいただいた上で、名前でお呼びするようにしている。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。