

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		自己評価をすべての職員が認知しておらず、活用できていない。	自己評価、外部評価をもっと活用し、改善点を明らかにすることによってケアの充実を図る。	ミーティングで自己評価、外部評価について、話し合い、評価について理解を深め職員一人ひとりが自己評価、外部評価が有用なものだと認識してもらう。	ヶ月
2		家族との交流や情報交換が少ない。	家族との関係を今まで以上に深めていく。	遠方のご家族には写真を送ったり、電話で話してもらう等おこなう。	ヶ月
3		同業他社との意見交換等ネットワークが出来ていない。	他グループホームとの交流を持ち、管理者、職員間の意見交換をおこないやすくする。	平成22年4月より、長崎市GH連絡協議会へ入会し、交流を深めるとともに、情報、職員間の意見交換等活用している。	ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。