

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		現在帰院希望の入居者が増えてきている。(4名) 玄関ではい所開け外に出る。	玄関の施錠時間の短縮	職員一人一人が入居者の事を理解し、精神的苦痛を無くせるよう行う。入居者の記録(ホームに来た回数)把握。	3ヶ月
2		ホームで自力脱出出来る方は少ない。その際の職員の対応	災害訓練を現状よりも多く行う。	消防署等のアドバイスを受けながら色々な状況を踏まえた訓練を常に行っていく。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。