

(様式第2号)

事業所名 中の小路紀水苑

## 目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 平成 22 年 7 月 16 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		運営推進会議の開催が二ヶ月に一回できていない。(インフルエンザ蔓延の為)	定期的に二ヶ月に一度開催する。	年間計画を立てて、計画的に開催をしていく。	12ヶ月
2		運営推進会議におけるご意見ご指導の声を得られるような会議内容になっていない。	意見を吸い上げられるような会議内容にし、積極的に反映させるよう努める	議事について随時ご意見やアドバイスを求めていく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。