

## 目標達成計画

作成日：平成 22年 5月 25日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		ホームの実践的理念の中に地域との連携が入っていない	ホームを地域に密着したサービス拠点として、地域と連携して介護力を高めていく	地域住民との交流促進や地域生活の継続を目指すための内容を実践的理念の中に入れる	3ヶ月
2		運営推進会議の開催が不定期である	運営推進会議の組織的、計画的、継続的運営を目指す	運営推進会議を定期的に開催する	12ヶ月
3		市町村との連携が不足している	市の介護相談員制度を活用して相談員を受け入れて、市と連携が取れる機会を増やす	市の介護相談員制度を活用して相談員を受け入れる	6ヶ月
4		運営推進会議に家族からの出席者が少なく家族が直接「外部者」に意見を言う場が、活用できていない	家族に運営推進会議に出席してもらえるように働きかけ、家族が直接「外部者」に意見を言うことができる機会を提供する	家族に運営推進会議に出席してもらえるように働きかけ、家族が直接「外部者」に意見を言うことができる機会を提供する	12ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。