

(別表第1の4)

事業所名 グループホーム昴星

目標達成計画

作成日: 平成 22 年 6 月 1 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向け取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	5	拘束をはずすと危険ということもある。 (癲癇発作がある)	身体拘束をしないケアを目指したい。	状態の良いときに身体拘束をしないケアを実践する。	10 か月	
2	8	地域への浸透度が低い。	GH昴星と地域との関係を深めたい。	地域の組入りの希望を出した。毎月の発行物が届けられ催しのお知らせなど、お互いに行うこととなった。実際にできるようにしたい。	10 か月	
3	13	夜間訓練の実施。介護度が高くなり、緊急避難ができるかが問題。	消防署の指導で、避難に要する時間を計り目標に達することができるか。	車椅子の方の避難方法や、非常階段をどのように降りるか実践したい。	6 か月	
4					か月	
5					か月	

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。

注3) 外部評価結果の通知を受けた日から概ね30日以内に評価機関に報告してください。

注4) 目標達成状況は任意となっております。期限に定めはありませんので、適宜評価機関に報告してください。