

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	60	外出希望の入居者様のニーズに応えきれていない。	集団での外出や外食以外に、個別対応でご本人の希望する場所へ外出できる環境を作る。	人員配置の見直し (ユニットごとに月間延べ6名は日中フリーになれる人身配置を行う)	6ヶ月
2	59	日中入居者様が単調な生活を送ることが多い。	入居者様のやりたいことをレクとして提供できる環境整備、知識を習得する。	入居者のみならずご家族様とももっと連携し、趣味活動ができるようにする。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。