

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	135	地域との関わりが薄く、地域密着型のサービスに繋がっていない。	地域との交流	①自治会長に挨拶に行く ②消防訓練等の際には、事前に近隣への挨拶を行う	6ヶ月
2	1	ホームとしての理念がない	ホームとしての理念を掲げる	「自分なら・家族なら、どの様な援助をしてほしい」と常に考えるように、行動目標は掲げているが、ホームとしての理念がないので掲げる。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。