

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	個別の希望のある外出支援をされていますが、希望を表出できない入居者に対する個別の外出支援を支援していきたいと考えており、実施されることを期待します。	希望を表出できにくくなってきている人たちに対する外出機会を増やしていく。	希望を表出できない入居者のバックグラウンドを再確認し、昔なじみの場所へ行くことによって本人の思いや言葉を引き出し職員間で共有する。また外出の際、他の入居者と一緒に行く等し、関係性づくりに努める。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。