

## 2 目 標 達 成 計 画

事業所名 グループホームやさしい里

作成日 平成22年 6月22日

### 【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議の内容について、意見交換の内容などを記載した議事録を作成する。	運営推進会議での意見交換において発言された意見については、サービス向上の材料として活用していく、また、話し合いの概要についても記載する	運営推進会議では、議題・報告事項のほか、意見交換の時間を設定する。その内容については、議事録を作成する。	12ヶ月
2	7	高齢者虐待の取り組み状況について、1年に一度のサイクルで研修記録が整備していなければならないものが徹底できていない。	事業所内で内部研修を行い、意識付けの徹底は勿論、介護保険事業所の一員として責任の重さを十分に認識しマニュアル研修を徹底していく。	概ね毎月1回開かれる職員会議において、各種のマニュアル研修を行うように年会予定表を作成し、そのための時間を確保する。	12ヶ月
3	34	緊急時対応マニュアルを策定してあるが、1年に一度のサイクルで研修記録が整備していなければならないものが徹底できていない。	事業所内で内部研修を行い、意識付けの徹底は勿論、介護保険事業所の一員として責任の重さを十分に認識しマニュアル研修を徹底していく。	概ね毎月1回開かれる職員会議において、各種のマニュアル研修を行うように年会予定表を作成し、そのための時間を確保する。	12ヶ月
4	10	利用者や家族等が運営等に関して気軽に意見等が出しやすい取り組みを向上させる。	利用者や家族等が運営等に関して意見等が今まで以上に出しやすくなるように、家族会の結成を促す。	GHの年会行事等に参加いただくことで、家族同士が意見交換をできる環境を提供し、家族会の組織化への側面的な支援を行う。	12ヶ月
5					

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入すること。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加すること。