

## 目標達成計画

作成日：平成22年7月20日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1-(1)	ホーム独自の理念を玄関先に掲示しているが、地域での暮らしぶりが分かる文言を付け加えた方が良い。	来訪された方が掲示を見て、地域の中での暮らしについて理解できるように、文言を付け加える。	改めてホーム独自の理念をスタッフと話し合い考える。	3ヶ月
2	40-(15)	お弁当を持参しているスタッフが多く、お食事を入居者の方とスタッフが一緒に食べていない。	職員一人でも同じ物を食べて、楽しい時間を共に過ごせるようにする。	スタッフと話し合い、食事を共に楽しい時間を過ごせるように検討する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。