

事業所名 グループホーム101

作成日: 平成 22 年 8 月 10 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害時における職員の対応や利用者の誘導等及び近隣への協力体制を確立する。また、夜勤帯での火災時の訓練強化。	災害時に職員が素早く安全に行動できる。	<ul style="list-style-type: none"> ・災害時の対応についての勉強会。 ・地域資源を生かし、職員及び近隣との災害時を想定した避難訓練の実施。 	6ヶ月
2	43	要介護が上がるにしたいオムツ使用者が増えている。それに伴い皮膚疾患も増えている。排泄機能が残っている利用者にもオムツ使用をしてはいただろうか。	オムツ外しができる時間をつくる。	<ul style="list-style-type: none"> ・一日の内で外せる時間はないか職員間で話し合う。 ・外せる時間を延ばしていく。 	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。