

目標達成計画

作成日：平成 22 年9 月 7 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	2	事業所と地域の付き合いが不足している。	町内会に加入し、町内のイベントことを知る。	自治会長さんとの話し合いや運営推進会議で働きをかける。	12か月
2	14	新しい職員に対する人権教育の必要性。	勉強会や研修を通じての質の向上を計る。	事業所内部での新人研修及び外部の研修を促す。	12か月
3	35	重度化や終末期に向けた方針と支援。	各入居者や家族の希望に沿った取り組みを行う。	重度化や終末ケアのマニュアルを作成する。	12か月
4					
5					

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。