

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	家族の意見や思いを、よりケアプランに反映させる。	家族の意見や思いを、より言いやすい環境を作る。	家族へのアンケート用紙を作成し、面会時(家族への手紙と共に)お渡しし、記入して持って来ていただく。	3ヶ月
2	2	身近な地域貢献を行う。	地域の一員として積極的に取り込む。	散歩時ゴミ袋を持参し、ゴミ拾いを行う。	1ヶ月
3	23	一人ひとりの思いや暮らし方の希望・意向の把握に努める。	会話からその人の思いをくみ取る。	個別の会話記録ノートを作成し記入する。	3ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月