

目標達成計画

作成日: 平成 22年 9月 24日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	20	ご入居様が、これまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう支援したい。	ご入居様一人一人のそれまでの暮らしや人、場所との関係性を深く掘り下げ、関わりを持つことで発展するご入居者様の社会性等を意識して支援する。	徐々に一人一人の特性、馴染みの場所等を見付けて外出する。景色や建造物が以前と変わらないような、訪れたことのある観光地等へ外出する。	9ヶ月
2	35	災害時に昼夜を問わずご入居様が避難できる方法を職員全員が身に付けるとともに、地域との協力体制を築きたい。	ご入居様や職員が、全員参加できるホーム独自の避難訓練や、緊急時に想定される注意点等を確認し、防災協力員とも連携して災害対策する。	ホーム独自の避難訓練を計画し、災害に対して全員が把握できる対応を指導する。併設施設との合同避難訓練も、ご入居様や職員とも参加人数を増員する。避難訓練も全員が経験済みとなるようにする。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月

5					ヶ月
---	--	--	--	--	----

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。