

目標達成計画

作成日: 平成 22年 9月 / 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	12	看取り指針(マニュアル)を作成し、主治医やご家族様等と十分な話し合いを行い終末期ケアへの取り組みを行っている。 現状では事業所内で看取りに携わったことがない。	終末期の対応について主治医やご家族様と慎重に協議し、事業所内で可能な限りの対応を行う。	マニュアルに則り、終末期にも対応できるよう常日頃から主治医や関係機関との連携を密にするとともに、職員間の意識の統一を図っていく。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNoを記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。