

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	ケアプラン更新前に家族の最新の意向を把握する必要がある。	本人の状態を踏まえた上で、家族の意見、希望等を反映できるようにする。	家族が面会に来られた時、日頃の様子を報告し、意向を伺う。	6ヶ月
2	36	多忙時、否定的な言動を発する時がある。	人生の先輩と心がけ、尊敬の念を持って接する。	言葉使いや接し方に細心の注意を払う。	6ヶ月
3	1	今までは、管理者・リーダーだけで、介護目標を決めていた。	理念を実践に向けて、各職員の意見を取り入れていく。	各職員のコミュニケーションを密にし、意見交換しやすい環境作りをする。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。