

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	年1回の防災訓練は夜間を想定したものではない。職員間では夜間帯の災害時についての不安が大きい。	昼夜を問わずに、災害時に備えて入居者様の救援体制を図っていく	①職員の災害マニュアルの周知 ②定期的な避難訓練の実施	12ヶ月
2	34	入居者様の急変時や事故発生時に、全ての職員がきちんと対応できるようになりたい	急変時や事故時の対応を職員全員ができるようにする	勉強会や実施訓練を定期的に行う	12ヶ月
3	26	チームケアができていない時がある	職員同士お互いに協調しあい仕事ができる	職員が共通の意識を持ち、声かけしあいながら仕事をする	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。