

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	18	入居者に対し「共に生活する」と考えているが全スタッフが「仕事」との意識から、どうしても排泄・声かけ等が義務的・業務的な部分が見受けられる。	入居者・スタッフが、ゆっくりと落ち着いた生活の場を作り上げる。	・声かけの仕方 ・時間に縛られない雰囲気作り(入浴・排泄・食事に関して、時間わ決めているが時間通りにならなくても良いように) ・(楽しい時、行事等や緊急時以外は極力大声をなくし不快感をなくすように)	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。