

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	60	入居者の現状及び職員の体制で実行できていないところがある。	入居者の意見、日常の様子をみながら実行したい。	楽しく過ごしていただきたいので、全職員が希望に応じて対応したい。	6ヶ月
2	64	個人差があり、季節とか時期もある。	家族に依頼したり、施設からもはたらきかけをしたい。	馴染みの所等、行事計画に取り入れたり、来訪についても家族にお願いしたい。	6ヶ月
3	65	2か月に1度の運営推進会議がクリアされていない現状がある。	2か月に1度の運営推進会議を実行したい。	管理者が責任を持ってグループホームの現況を伝達したい。	2ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。