

外部評価軽減要件確認票

【重点項目への取組状況】

重点項目	事業所と地域とのつきあい（外部評価項目：2）	評価
	なかなか果たせなかった地域との融合が急ピッチで伸展している。 ボランティアで利用者と暮を打ちに来た弁護士さんから警察署の署長へつながり、署長が家族会で講話をしたり、小学校への橋渡しをしてくれた。 小学校側も協力を約束してくれており、今後の進展が楽しみである。	
重点項目	運営推進会議を活かした取組み（外部評価項目：3）	評価
	2ヶ月に1度、規定通りの運営推進会議が開かれている。 市や区の担当者の出席はないが、地域包括支援センターの職員が参加している。	
重点項目	市町村との連携（外部評価項目：4）	評価
	市へは様々な提出物(変更届等)を持って行き、担当者とのコミュニケーションを図っている。 区が主催する勉強会にも積極的に参加している。	
重点項目	運営に関する利用者、家族等意見の反映（外部評価項目：6）	評価
	家族会を定期的(2ヶ月に1度)に開催して、家族の意見を聞きとっている。 家族アンケートの記述も、前回評価時とは比較にならないほど、建設的で具体的な内容となっている。 これまでは他人任せであった家族の目が、確実にホームの方向を向き出した。 家族の真面目な意見には、フィードバックを忘れずをお願いしたい。	
重点項目	その他軽減措置要件	評価
	「自己評価及び外部評価」及び「目標達成計画」を市町村に提出している。	
	運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されている。	
	運営推進会議に市町村職員等が必ず出席している。	
総合評価		

【外部評価で確認されたこの事業所の特徴】

2ヶ月に1度、規定通りの運営推進会議が開かれており、行政担当者の都合がつかない穴を地域包括支援センターの職員が埋めている。

1. 外部評価軽減要件

別紙4の「1 自己評価及び外部評価」及び「2 目標達成計画」を市町村に提出していること。

運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されていること。

運営推進会議に、事業所の存する市町村職員又は地域包括支援センターの職員が必ず出席していること。

別紙4の「1 自己評価及び外部評価」のうち、外部評価項目の2、3、4、6の実践状況（外部評価）が適切であること。

2. 外部評価軽減要件 における県の考え方について

外部評価項目2、3、4については1つ以上、外部評価項目6については2つ以上の取り組みがなされ、その事実が確認（記録、写真等）できること。

外部評価項目	確認事項
2. 事業所と地域とのつきあい	(例示) 自治会、老人クラブ、婦人会、子ども会、保育園、幼稚園、小学校、消防団などの地域に密着した団体との交流会を実施している。 地域住民を対象とした講習会を開催若しくはその講習会の講師を派遣し、認知症への理解を深めてもらう活動を行っている。
3. 運営推進会議を活かした取り組み	(例示) 運営基準第85条の規定どおりに運用されている。 運営推進会議で出された意見等について、実現に向けた取り組みを行っている。
4. 市町村との連携	(例示) 運営推進会議以外に定期的な情報交換等を行っている。 市町村主催のイベント、又は、介護関係の講習会等に参画している。
6. 運営に関する利用者、家族等意見の反映	(例示) 家族会を定期的（年2回以上）に開催している。 利用者若しくは家族の苦情、要望等を施設として受け止める仕組みがあり、その改善等に努めている。 家族向けのホーム便り等が定期的（年2回以上）に発行されている。

(注) 要件の確認については、地域密着型サービス外部評価機関の外部評価員が事実確認を行う。