

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	利用者、家族等の意見が十分表出されていない方もおられる。	利用者、家族が共に積極的に介護計画に関われ、要望も表出しやすい関係作りを深めていく。	ケアプラン作成前にモニタリング表と共に、利用者、家族の要望が表出しやすい様、選択式も取り入れたコミュニケーションツールを作成し利用する。	12ヶ月
2	35	災害時、グループ内の近隣施設の職員に応援を依頼しているが、応援者がすぐに利用者の状況を把握できる物が整備できていない。	災害時に、応援者が一目で利用者の状況が把握でき、スムーズに応援してもらえるよう体制作りを行う。	災害時の利用者情報シートを各ユニットで作成する。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月